

Ihre Karriere bei einem Top-Vermögensverwalter Werden Sie Teil unseres Teams!

Teamassistent (m/w/d)

Unternehmen:	VERMÖGENSKULTUR AG Gesellschaft für Familienvermögen und Stiftungen
Standort:	München
Arbeitszeit:	Teilzeit (5-Tage-Woche)
Art der Anstellung:	Unbefristete Festanstellung
Karriereebene:	Position mit Berufserfahrung

Über uns

Die VERMÖGENSKULTUR AG ist eine unabhängige Vermögensverwaltung mit Sitz in München. Unsere Kernkompetenz liegt in der individuellen Vermögensverwaltung für private Kunden, Stiftungen und institutionelle Anleger. Ergänzend agieren wir als Multi-Family Office und bieten unseren Kunden umfassende Lösungen. Renommierete Auszeichnungen unterstreichen unsere führende Position als einer der besten Vermögensverwalter im deutschsprachigen Raum.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine Assistenz (m/w/d), die uns mit Engagement und Sorgfalt unterstützt.

Hauptaufgaben

- Allgemeine Assistenz- und Sekretariatsaufgaben
- Koordination und Organisation von Terminen sowie Vor- und Nachbereitung von Meetings
- Kommunikation mit Kunden, Dienstleistern und Geschäftspartnern
- Unterstützung im Tagesgeschäft und bei administrativen Aufgaben
- Bearbeitung der Korrespondenz und Pflege von Dokumenten und Daten
- Mitwirkung bei organisatorischen und projektbezogenen Aufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Assistenzbereich oder in einer ähnlichen Position von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- Organisationsgeschick, Eigeninitiative und eine strukturierte Arbeitsweise
- Freundliches und professionelles Auftreten sowie sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Verlässlichkeit, Diskretion und Teamgeist

Wir bieten

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem erfolgreichen Unternehmen
- Ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten in Teilzeit (5-Tage-Woche)
- Moderne Arbeitsplätze und ein Standort in Toplage

- Attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Steuerfreie Mitarbeiter-Benefits, kostenlose Heißgetränke sowie frisches Obst

Ihre Bewerbung

Sie möchten Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie Ihre Unterlagen direkt über unser Online-Portal oder per E-Mail an bewerbung@vermoegenskultur-ag.de.

